

AI Champions

AI korrekt nutzen

Warum der richtige Prompt über Erfolg oder Misserfolg entscheidet

HDNET CTO

Tim Lochmüller

KI in der Praxis

Prompting

Automatisierung

Ich zeige dir, wie du KI im Arbeitsalltag wirklich nutzt
— pragmatisch, ohne Hype.

AI Champions

Warum machst du das noch manuell?

Ein Use-Case zu KI & Arbeit — und die Aufgaben, die niemand vermissen wird.



An einem ganz normalen Vormittag

Das Benachrichtigungszeitalter



neue E-Mails



Teams-Nachrichten



Meetings

Und irgendwo dazwischen soll noch gearbeitet werden.

Wer arbeitet für wen?

Aus Werkzeugen sind Haustiere geworden



Outlook

74 ungelesen



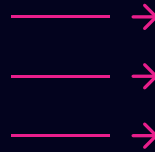
Teams

17 Erwähnungen



Ticketsystem

9 offen



Früher warteten Werkzeuge auf dich. Heute fütterst **du sie** — den ganzen Tag.

Die unbequeme Wahrheit

Womit Wissensarbeit wirklich vergeht

- 01 Lesen**
- 02 Sortieren**
- 03 Weiterleiten**
- 04 Zusammenfassen**
- 05 Dokumentieren**

Bezahlt fürs Denken. Beschäftigt mit Verwalten.

Was ist KI — und wo passiert sie?

Die Revolution findet im Büro statt



Was viele erwarten

Roboter. Die Fabrik. Die Maschinenhalle.



Was wirklich passiert

Wissensarbeit. Der Schreibtisch. Dein Posteingang.

Die wichtigste Erkenntnis

KI ersetzt **Aufgaben**. Nicht Menschen.

Ein Job =

Lesen

Sortieren

Entscheiden

Weiterleiten

Beraten

Zusammenfassen

Führen

Dokumentieren

Ein Mensch besteht aus vielen Aufgaben — **einige davon sind automatisierbar.**

Prompting

Eine Anweisung ist das Lenkrad — nicht das Ziel

Schlechte Anweisung



schlechtes Ergebnis

Gute Anweisung



gutes Ergebnis

Prompting steuert die KI. Das Ziel dahinter: Arbeit automatisieren.

Ein Beispiel, das jeder kennt

25 E-Mails, jeden Morgen



E-Mails brauchen eine Reaktion

Von den 74 am Morgen sind das die echten Vorgänge.



Kritisch



Kann warten



Werbung

Mensch: manuell, eine nach der anderen. KI: in Sekunden.

So einfach ist der Kern

Zwei Prompts genügen

PROMPT 1 · KLASSIFIZIEREN

```
# Sortiere jede E-Mail in:  
kritisch · kann warten · werbung
```

```
Begründe in einem Satz.
```

PROMPT 2 · ENTWERFEN

```
# Für jede kritische Mail:  
schreibe einen Antwort-Entwurf.
```

```
Kein Versand. Mensch prüft.
```

Entwürfe statt fertiger Antworten — du bleibst in Kontrolle.

Was einen guten Prompt ausmacht

Der Prompt spielt die Musik

PROMPT · ANTWORT-ENTWURF FÜR E-MAILS

ROLLE

Du bist die Assistenz von Tim und antwortest in seinem Namen.

KONTEXT

Kunden schreiben zu Angeboten, Terminen und Support.
Ton: freundlich, klar, kurz. Anrede aus der Mail übernehmen.

AUFGABE

Lies die E-Mail, erkenne das Anliegen und schreibe einen
Antwort-Entwurf – kein Versand.

FORMAT

- max. 6 Sätze, ein klarer nächster Schritt
- offene Punkte als Frage am Schluss

BEISPIEL

Anfrage: „Wann kommt das Angebot?“

Antwort: „Hallo Frau Berg, das Angebot kommt bis
Donnerstag. Passt ein kurzer Call am Freitag?“

Ein guter Prompt enthält

- ☒ **Rolle**
Wer soll die KI sein?
- ☐ **Kontext**
Hintergrund, Ziel, Zielgruppe
- ☐ **Aufgabe**
Was genau ist zu tun?
- ☐ **Format**
Struktur, Länge, Aufbau
- ☐ **Beispiele**
Zeig, wie „gut“ aussieht
- ☐ **Grenzen**
Was NICHT passieren soll

• Live-Demo

Sehen wir es in Aktion

Posteingang

KI sortiert · 25 Mails

Angebot Projekt Nord

kunde@nord-bau.de

kritisch

Termin Freitag?

m.berg@kanzlei-berg.de

kritisch

Rechnung Februar

buchhaltung@intern.de

kann warten

Newsletter: KI-Trends

no-reply@trends.io

Werbung

Antwort-Entwurf

zu „Termin Freitag?“

Hallo Frau Berg,

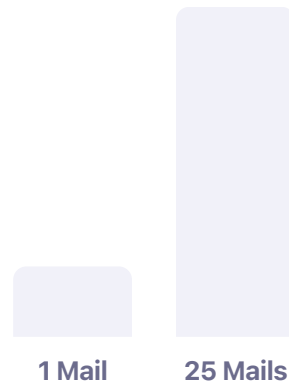
danke für Ihre Nachricht. Ein kurzer Call am Freitag passt gut
— ich schlage 11:00 Uhr vor.

Passt Ihnen das?

 Entwurf · nicht gesendet

Was hier wirklich wirkt

Vom Einzelfall zur Skalierung



Mensch — Aufwand wächst mit



KI — fast gleicher Aufwand

Wie KI meistens genutzt wird — und wie sie wirkt

Kleine Optimierung oder echte Automatisierung

Als besserer Taschenrechner

Synonyme finden

Sätze umformulieren

Texte kürzen

okay — aber klein

Als Automatisierung

Tickets & E-Mails

Protokolle & Angebote

Überall, wo Volumen entsteht

hier entsteht Hebel

Bewusst provokativ

Automatisiere die Monkey Tasks zuerst

Repetitiv

Geringer Anspruch

Hohes Volumen

Die Dinge, die niemand vermisst. Und niemand als Leidenschaft angibt.

Was bleibt — und wichtiger wird

Was Menschen besser können



Verantwortung



Kreativität



Führung



Vertrauen

Diese Fähigkeiten werden nicht kleiner — sondern wichtiger.

Rechne kurz mit

25
E-Mails / Tag

×

220
Arbeitstage

=



E-Mails im Jahr

KI: wenige Cent · wenige Minuten

Die interessante Zahl ist deine Zeit

Ein Blick nach vorn

Bald so selbstverständlich wie E-Mail

HEUTE



„Nutzt ihr eigentlich E-Mail?“



IN WENIGEN MONATEN



„Warum macht ihr das noch manuell?“

Was heute besonders wirkt, ist morgen einfach selbstverständlich.

Kein Projekt

AI Champions ist eine Bewegung

Nicht jeder wird Data Scientist. Aber jeder beginnt, Arbeit neu zu denken.

Eine letzte Sache

Nutze KI für deine **langweiligsten** Aufgaben.

**Weniger Sortieren.
Mehr Denken.**

**Weniger Wiederholung.
Mehr Wertschöpfung.**



DEIN NÄCHSTER SCHRITT

Wähle diese Woche **eine** wiederkehrende Aufgabe — und automatisiere sie mit zwei Prompts.



Termin mit Tim buchen

ai-champions.de/termin-tim